**CAHIER DES CHARGES**

**DE LA CONCESSION DE**

**SERVICES :**

**AYANT POUR OBJET**

**“GESTION EXTERNE DES PLAINES DE VACANCES - ORGANISATION DES PLAINES DE VACANCES ET FORMATION BREVET ANIMATEUR –**

**ANNÉES 2023/2026”**

**Pouvoir adjudicateur**

**Commune de Ramillies**

**Auteur de projet**

**Commune de Ramilles, Rue des Déportés, 48 à 1367 Ramillies**

**Service ATL, Anne-Françoise Lhonnay**

Approbation par le Conseil communal en date du 26/07/2023

Le Directeur général Le Bourgmestre

Laurent NOEL Jean-Jacques MATHY

**Table des matières**

[**I. Dispositions administratives 6**](#_Toc129887175)

[I.1 Description de la concession 6](#_Toc129887176)

[I.2 Identité de l’adjudicateur 6](#_Toc129887177)

[I.3 Procédure de passation 6](#_Toc129887178)

[I.4 Valeur estimée de la concession 7](#_Toc129887179)

[I.5 Motifs d’exclusion et sélection qualitative **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887180)

[I.6 Forme et contenu des offres **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887181)

[I.7 Dépôt des offres **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887182)

[I.8 Ouverture des offres **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887183)

[I.9 Délai de validité **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887184)

[I.10 Critères d’attribution **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887185)

[I.11 Variantes **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887186)

[I.12 Options **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887187)

[I.13 Choix de l’offre **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887188)

[I.14 Garanties procédurales - Modiﬁcations éventuelles **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887189)

[**II. Dispositions contractuelles** Erreur ! Signet non défini.](#_Toc129887190)

[II.1 Fonctionnaire dirigeant **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887191)

[II.2 Sous-traitants **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887192)

[II.3 Nature de la collaboration entre les parties **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887193)

[II.4 Assurances **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887194)

[II.5 Agrément ONE et impositions au concessionnaire **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887195)

[II.6 Cautionnement **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887196)

[II.7 Révisions de prix **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887197)

[II.8 Avances **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887198)

[II.9 Durée de la concession **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887199)

[II.10 Délai de paiement **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887200)

[II.11 Délai de garantie **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887201)

[II.12 Protection des données **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887202)

[II.13 Prestations non exécutées de manière satisfaisante **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887203)

[II.14 Pénalités **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887204)

[II.15 Résiliation **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887205)

[II.16 Cession **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887206)

[II.17 Contestation **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887207)

[II.18 Jugement des contestations **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887208)

[II.19 Ressortissants d’un pays tiers en séjour illégal **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887209)

[II.20 Rémunération due à ses travailleurs **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887210)

[**III. Description des exigences techniques** Erreur ! Signet non défini.](#_Toc129887211)

[III.1 Lieux **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887212)

[III.2 Dates et horaires **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887213)

[III.3 Activités **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887214)

[III.4 Encadrement des enfants **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887215)

[III.5 Matériel **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887216)

[III.6 Inscriptions **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887217)

[III.7 Publicité du stage **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887218)

[III.8 Lisibilité, visibilité et calendrier des activités **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887219)

[III.9 Disponibilité/Informations **Erreur ! Signet non défini.**](#_Toc129887220)

[**ANNEXE A: FORMULAIRE D'OFFRE** Erreur ! Signet non défini.](#_Toc129887221)

[**ANNEXE B: QUALITE DU PROJET PEDAGOGIQUE** Erreur ! Signet non défini.](#_Toc129887222)

[**ANNEXE C: QUALITE DE LA FORMATION BREVET ANIMATEUR DE CENTRE DE VACANCES** Erreur ! Signet non défini.](#_Toc129887223)

[**ANNEXE D: ATTESTATION DE VISITE (FACULTATIVE)** Erreur ! Signet non défini.](#_Toc129887224)

**Pour toute information concernant le présent cahier des charges, contacter**

Nom : Commune de Ramillies

Adresse : Rue des Déportés, 48 1367 Ramillies

Personne de contact : Madame Anne-Françoise Lhonnay, responsable ATL

Téléphone : 081/ 43.23.35 634.04.96 (jeudi et vendredi)

E-mail : [atl@commune-ramillies.be](mailto:atl@commune-ramillies.be)

**Auteur de projet**

Nom : Commune de Ramillies

Adresse : Rue des Déportés, 48 1367 Ramillies

Personne de contact : Madame Anne-Françoise Lhonnay, responsable ATL

Téléphone : 081/ 43.23.35 634.04.96 (jeudi et vendredi)

E-mail : [atl@commune-ramillies.be](mailto:atl@commune-ramillies.be)

**Réglementation en vigueur**

1. Loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs.

2. Loi du 17 juin 2016 relative aux contrats de concession.

3. Arrêté royal du 25 juin 2017 relatif à la passation et aux règles générales d'exécution des contrats de concession.

4. Règlement général pour la protection du travail (RGPT), Loi sur le bien-être et Code du bien-être au travail.

5. Loi du 11 février 2013 prévoyant des sanctions et des mesures à l’encontre des employeurs de ressortissants de pays tiers en séjour illégal.

6. Le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE.

7. Décret relatif aux centres de vacances du 17 mai 1999.

**Dérogations, précisions et commentaires**

L’article 3, §1er, al. 2 de la loi du 17 juin 2016 dispose qu’en ce qui concerne les concessions de services, la loi s'applique uniquement aux concessions d'une valeur égale ou supérieure au seuil fixé par le Roi. L’article 4 de l’arrêté royal du 25 juin 2017 fixe ce montant à 5 382 000 €. La présente concession étant estimée en-deçà de ce montant, la loi du 17 juin 2016 n’est pas d’application.

L’article 1er, al. 2 de l’arrêté royal du 25 juin 2017 dispose que « n'est applicable qu'aux concessions relevant du champ d'application de la loi du 17 juin 2016 ». Par conséquent, cet arrêté n’est pas d’application pour la présente concession.

**AJOUT § Anne-So cfr pas de cautionnement (obligation Loi)**

**Dispositions administratives**

**Description de la concession**

**Objet des services :** Gestion externe des plaines de vacances - Organisation des plaines de vacances et formation Brevet Animateur - Années 2023/2026 - Concession 2023-26 Plaines -ATL

**Commentaire :** La présente concession porte sur l’organisation des plaines de vacances durant les vacances des années scolaires **2023-2024 à 2025-2026**, s’adressant aux enfants âgés entre 2,5 ans et 15 ans.

**Lieux de prestation du service** :

Les locaux suivants sont mis à disposition par l’adjudicateur :

* + Site de l’école communale de Ramillies.

Le nettoyage des locaux précités est pris en charge par l’adjudicateur une fois par semaine.

**Règlement général sur l’occupation des salles communales :**

Ce règlement n’est pas rendu applicable à la présente concession.

**Identité de l’adjudicateur**

Commune de Ramillies, rue des Déportés, 48 1367 Ramillies.

Le pouvoir adjudicateur s’engage à traiter les données à caractères personnel qui lui seront communiquées en réponse à cet appel d’offre avec le plus grand soin, conformément à la législation sur la protection des données personnelles (le Règlement général sur la protection des données, RGPD). Dans les cas où la loi belge du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel contient des exigences plus strictes, l’adjudicateur agira conformément à cette législation.

**Procédure de passation**

La Commune de Ramillies lance une procédure de mise en concurrence, par le biais de mesure(s) de publicité adéquate(s), en vue de conclure un contrat de concession de service public.

La Commune de Ramillies se réserve le droit, avant la désignation du concessionnaire par le Collège communal, d’auditionner tout soumissionnaire qui a déposé une offre, et/ou de négocier avec lui les termes et les conditions de son offre.

A la suite de ces négociations, les soumissionnaires pourront, le cas échéant, être appelés à préciser, compléter, modifier ou améliorer leur offre.

A chaque étape de la procédure, les principes généraux de l’égalité de traitement, de non-discrimination et de transparence des soumissionnaires (Articles 49 & 56 du Traité sur le fonctionnement de l’Union européenne – TFUE), ainsi que le secret commercial afférent aux procédés d’exécution seront préservés. Seront également respectés les grands principes de droit administratif, tels notamment les principes d’égalité et de non-discrimination (Articles 10 & 11 de la Constitution).

La désignation du concessionnaire ne sera définitive et ne prendra cours qu’après sa désignation par le Collège communal de Ramillies.

Les soumissionnaires non désignés ne pourront prétendre à aucune indemnité.

L’accomplissement de la procédure d’appel d’offres n’implique pas l’obligation d’attribuer la concession. La Commune de Ramillies peut soit renoncer à passer la concession, soit recommencer la procédure.

**Valeur estimée de la concession**

**La commune de Ramillies recherche 2 concessionnaires pouvant accueillir les enfants 7 semaines chacun lors des vacances scolaires.**

La commune de Ramillies s’engage à **rétrocéder sur base d’une liste de présence** (voir modèle annexé) transmis dans le mois qui suit la période de plaine de vacances (CdV+1mois) un **subside de** **2€ par enfant « ramillois » par jour** et ce, pour un **maximum de 100 enfants par jour**.

Un enfant est considéré comme **« ramillois » à partir du moment où il est domicilié** sur le territoire de Ramillies ou **lorsqu’un des deux parents-débiteur de la plaine est domicilié** sur la commune de Ramillies.

La liste des présences des enfants transmise par le concessionnaire est **vérifiée par le service Population de la commune**. La facture de la participation de la commune est établie sur base de la liste des **présences vérifiées et validées par la commune**.

La participation communale sur la durée de la concession (3 ans) est de maximum pour l’organisation de plaines de vacances sur 14 semaines par an de :

= 3 ans x (100 enfants x (2 €/jour X 5 j./semaine) x 14 semaines de vacances scolaires)

= 3 x (100 x 10 x 14) = 3 x 14 000 € = 42 000 €

Pour la présente concession, le chiffre d’affaires annuel estimé est calculé comme suit :

**A = [ (C x BB x G) + (D x BB/2 x G) + H]**

A : chiffre d’affaires estimé annuel

B : nombre maximal d’enfants inscrits ramillois par jour (**100**)

BB : nombre maximal d’enfants inscrits par jour (150)

C : participation aux frais des parents (PAF)

prix unitaire pour l’inscription d’un enfant à une semaine de plaine de vacances

Tarif et réduction : sans « accueil avant/après »,

* **40 €****/semaine pour les enfants « ramillois »**
* **30 €** à partir du 3ème enfant d’une même famille et présent en même temps aux plaines
* **50 €**/semaine pour les enfants non « ramillois » (tarif non dégressif).

D : prix du forfait *« accueil avant/après »* pour la semaine **(10 €)**

G : nombre de semaines de stage organisées **(7)**

H : montant du subside ONE **(+/- 4.900 €)** octroyé au concessionnaire. **€ par semaine ou annuel ???**

Afin d’obtenir une estimation maximale, il est considéré que tous les enfants inscrits le seront au tarif plein et que ceux-ci fréquentent la plaine tous les jours de la semaine.

Le chiffre d’affaires total généré par le concessionnaire sur la durée de la concession (3 ans), hors taxes sur la valeur ajoutée, estimation faite par la Commune de Ramillies, est d’un montant de :

= **(**[(50 x 150) + (10 x 75) + 4.900] x 7**)** x 3 ou = ([(50 x 150) + (10 x 75)] x 7 + 4.900) x 3

= ((7500 + 750 + 4.900) x 7) x 3 ou = ([7500 + 750) x 7] + 4.900) x 3

= ((13150) x 7) x 3 ou = ((8250 x 7) + 4.900) x 3

= (92.050 x 3) ou = ((57750 + 4.900) x 3) = (62 650 x 3)

= **276 150,00 € TVAC** de 2023-2026 ou = **187 950 € TVAC** de 2023-2026